

1. Общие положения.

- 1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ООО «Хоспителити Менеджмент», именуемой в дальнейшем «Исполнитель», и содержит все существенные условия предоставления информационных услуг любому юридическому или физическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик». Перечень информационных услуг размещен на сайте <http://hospitalitymanagement.ru>.
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами настоящего договора.
- 1.3. В связи с вышеобъявленным, внимательно ознакомьтесь с текстом данной оферты и если Вы не согласны с ее условиями и правилами, или с каким-либо другим пунктом ее условий, «Исполнитель» предлагает Вам отказаться от заключения договора оферты и использования услуг «Исполнителя».

2. Термины.

- 2.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:
- «Оферта» — настоящий документ Публичная Оферта предоставления информационных услуг.
- «Акцепт Оферты» — полное и безвозвратное принятие Оферты методом выполнения действий, отмеченных в п. 3.3. данной Оферты. Акцепт Оферты предполагает Договор Оферты.
- «Заказчик» — лицо, осуществившее Акцепт Оферты, и являющееся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному договору оферты.
- «Договор Оферты» — договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление информационных услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

3. Предмет договора оферты.

- 3.1. Согласно договору-оферте Исполнитель предоставляет Заказчику услуги по предоставлению ему необходимой информации, относящейся к мероприятиям, под которыми понимаются различные конкурсы и олимпиады, проводимые дистанционно (далее Услуги).
- 3.2. Исполнитель оказывает Услуги Заказчику только в случае подачи Заказчиком соответствующей заявки на Услуги на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/> в соответствии с утвержденными правилами и оплаты Услуги, согласно действующим тарифам.
- 3.3. Акцептом договора-оферты является факт оплаты Заказчиком выбранной Услуги.

4. Права и обязанности сторон.

- 4.1. Исполнитель обязуется:
- 4.1.1. Зарегистрировать Заказчика при получении от него заявки на оказание Услуги на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.
- 4.1.2. Предоставить Услуги Заказчику по выбранному мероприятию, проводимому дистанционно, при условии оплаты Услуги Заказчиком в полном объеме и выполнении всех правил проведения конкретного мероприятия.
- 4.1.3. Размещать на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/> информацию о перечне предоставляемых Услуги, об условиях и стоимости проведения дистанционных мероприятий.
- 4.1.4. Используя электронную почту и сайт <http://hospitalitymanagement.ru/> информировать Заказчика об услугах и условиях их получения.
- 4.1.5. В целях оказания Услуги производить доставку информации Заказчику по электронной почте или «Почте России» по адресам, указанным Заказчиком при подаче заявки на оказание Услуги.
- 4.2. Исполнитель имеет право:
- 4.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении Услуги в случае неоплаты (неполной оплаты) Услуги в установленные сроки, при несвоевременном предоставлении заявки на оказание Услуги, а также при нарушении правил участия в мероприятии.
- 4.2.2. В одностороннем порядке определять стоимость всех предоставляемых услуг на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.
- 4.2.3. Изменять условия данного Договора в одностороннем порядке.
- 4.3. Заказчик обязуется:
- 4.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/> с установленными Услугами, ценами на Услуги, порядком и сроками их предоставления.





4.3.2. Своевременно оплачивать выбранные Услуги Исполнителя в соответствии с установленными на момент оплаты ценами.

4.3.3. В соответствии с правилами подать заявку на Услуги на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

4.3.4. При подаче заявки указывать достоверные контактные данные о себе либо о себе и своих участниках.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получать от Исполнителя оплаченные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты.

4.4.2. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию, связанную со сроками и условиями проведения дистанционных мероприятий на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

5. Стоимость Услуг.

5.1. Стоимость предоставляемых Услуг определяется Исполнителем в одностороннем порядке в российских рублях и размещается на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять цены на предоставляемые Услуги.

6. Порядок и сроки расчетов.

6.1. Оплата Услуг Исполнителя Заказчиком производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении на территории России или иным доступным для Заказчика способом.

6.2. Услуги предоставляются Заказчику на условиях 100% предоплаты стоимости выбранной Услуги.

6.3. Реквизиты для оплаты услуг размещены на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

7. Особые условия и ответственность сторон.

7.1. Заказчик несет полную ответственность за правильность и своевременность производимой им оплаты за Услуги Исполнителя, достоверность регистрационных данных, выполнение правил проведения мероприятий, размещенных на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

7.2. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемых Услуг при выполнении Заказчиком установленных требований и правил, размещенных на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Заказчиком услуг в следующих случаях:

7.3.1. Заказчик не оплатил Услуги.

7.3.2. Заказчик указал недостоверные данные в заявке на Услуги.

7.3.3. Указанный Заказчиком электронный адрес ошибочен или на момент оказания Услуги не доступен.

7.3.4. Заказчик не может получить оплаченные услуги по причине возникших у него проблем.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий договора Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем договора Оферты.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования или служб, предоставляющих доступ Заказчика к его услугам.

7.6. Настоящий договор публичной оферты имеет силу акта об оказании услуг. Приемка производится без подписания соответствующего акта. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение двух дней с момента оказания услуги Заказчик не предъявил претензию.

8. Порядок рассмотрения претензий и споров.

8.1. Претензии Заказчика по предоставляемым Услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению по электронной почте в течение пяти дней с момента возникновения спорной ситуации.

8.2. При рассмотрении спорных ситуаций Исполнитель вправе запросить у Заказчика всю интересующую документацию относительно рассматриваемого мероприятия. В случае не предоставления Заказчиком документов в течение двух дней после дня требования, претензия рассмотрению Исполнителем не подлежит.

9. Обработка персональных данных Заказчика.

9.1. Заключая Договор и внося персональные данные в форму заявки, Заказчик выражает согласие на предоставление своих персональных данных и их обработку Исполнителем.

10. Заключение, изменение, расторжение договора.

10.1. Моментом заключения данного Договора считается момент зачисления оплаты на расчетный счет Исполнителя за выбранные Заказчиком Услуги, при условии получения от него заявки на Услугу по форме, размещенной на сайте <http://hospitalitymanagement.ru/>.

10.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг Исполнителя произведенная оплата не возвращается.

10.3. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего Договора-оферты в любое время, опубликовывая все изменения на сайте. Если опубликованные изменения для





Заказчика неприемлемы, то он в течение семи дней с момента опубликования изменений должен уведомить об этом Исполнителя. Если уведомления не поступило, то считается, что Заказчик продолжает принимать участие в договорных отношениях.

10.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Реквизиты исполнителя.

Общество с Ограниченной Ответственностью «Хоспителити Менеджмент»

ИНН/КПП: 7841430029/784201001

ОГРН: 1107847237794

ОКПО: 67440168

ОКВЭД: 55.1, 51.7, 52.33, 63.3, 72.40, 74.1, 74.14, 74.50.1, 74.50.2, 74.8

ОКАТО: 40298564000

ОКТМО: 40911000000

Юридический и фактический адрес:

191036, г. Санкт-Петербург, пер. Ульяны Громовой, д. 5, Литер А, пом. 4Н

р/сч. 40702810603000430952 в Филиале «Северная столица» АО «Райффайзенбанк» г. Санкт-Петербург

к/сч. 30101810100000000723 БИК 044030723

Тел.: (812) 702 7673

Факс: (812) 702 7674

Генеральный директор:

Орлов Александр Анатольевич (действует на основании Устава)

